

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Biuro Obsługi Szkół i Przedszkoli w Gorzowie Śl. Ul. Wojska Polskiego 15 46-310 Gorzów Śl.	BILANS jednostki budżetowej, sporządzony na dzień 31.12.2018r.	Adresat: Urząd Miejski w Gorzowie Śl. Wpłynęło BURMISTRZ Kancelaria Ogólna GORZOWA Śl. 29.03.2019
Numer identyfikacyjny REGON 001200988		Wysłać bez pisma przewodniego Podpis <i>Rudol</i>

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
Aktywa trwałe			A. Fundusz	-21 897,92	-24 387,64
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	660 289,27	716 344,83
II. Rzeczowe aktywa trwałe			II. Wynik finansowy netto	-682 187,19	-740 732,47
1. Środki trwałe			1. Zysk netto (+)		
1.1. Grunty			2. Strata netto (-)	-682 187,19	-740 732,47
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych (-))		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej					
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny			IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.4. Środki transportu			B. Fundusze placówek		
1.5. Inne środki trwałe			C. Państwowe fundusze celowe		
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	23 475,17	25 923,05
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe		
III. Należności długoterminowe			II. Zobowiązania krótkoterminowe	23 475,17	25 923,05
IV. Długoterminowe aktywa finansowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	2,80	262,03
1. Akcje i udziały			2. Zobowiązania wobec budżetów	1 613,00	1 786,00
2. Inne papiery wartościowe			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń	7 567,11	8 262,56
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	12 715,01	14 077,05

V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			5. Pozostałe zobowiązania		
--	--	--	---------------------------	--	--

B. Aktywa obrotowe	1 577,25	1 535,41	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
1. Zapasy			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		
1. Materiały					
2. Półprodukty i produkty w toku			8. Fundusze specjalne	1 577,25	1 535,41
3. Produkty gotowe			8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	1 577,25	1 535,41
4. Towary			8.2. Inne fundusze		
II. Należności krótkoterminowe			III. Rezerwy na zobowiązania		
1. Należności z tytułu dostaw i usług			IV. Rozliczenia międzyokresowe		
1. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności					
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 577,25	1 535,41			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	1 577,25	1 535,41			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	1 577,25	1 535,41	Suma pasywów	1 577,25	1 535,41

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Biura Obsługi Szkół i Przedszkoli
w Gorzowie Śląskim

mgr Alabina Molska

Główny księgowy

2019 -03- 2 8

rok, miesiąc, dzień

p.o. DYREKTOR
Biura Obsługi Szkół i Przedszkoli
w Gorzowie Śląskim

mgr Jolanta Wilhelm

Kierownik jednostki