....................................................................

 (pieczęć pracodawcy)

……………………………., dn………………………………………

**Do Burmistrza**

 **Gorzowa Śląskiego**

**WNIOSEK**

**O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA**

Na podstawie art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2025r. poz.1043) wnoszę o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu przygotowania zawodowego

***(w przypadku nauki zawodu zaznaczyć właściwe)***

* **uczeń zdał egzamin** □
* **uczeń przystąpił do egzaminu i go nie zdał** □

1. **DANE WNIOSKODAWCY:**
2. Imię i nazwisko: ………………………………………………………………………………
3. Nazwa zakładu pracy: ……………………………………………………………………….
4. Adres siedziby wnioskodawcy: ………………………………………………………………
5. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać kwotę dofinansowania:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:**
	1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika: ………………………………………………
	2. Adres zamieszkania: …………………………………………...........................................
	3. Data urodzenia: ……………………………………………………………………………..
	4. Nazwa zawodu w jakim prowadzone było przygotowanie zawodowe: ………………….

 …………………………………………………………………………………………………

* 1. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego\*:

 a) **nauka zawodu** trwająca u wnioskodawcy od ……….……….. do ………………..

Do okresu prowadzenia przygotowania wliczono naukę zawodu - *( wypełnić jeżeli dotyczy).*

……………………………………………………………………………………………

(nazwa pracodawcy)

trwającą od ………….…….. do ………………………..

b) **przyuczenie do wykonywania określonej pracy** trwające od…………….. do …………

 ................................................................

(podpis wnioskodawcy)

1. **ZAŁĄCZNIKI:**
2. **w przypadku zdania egzaminu przez młodocianego pracownika (dotyczy nauki zawodu i przyuczenia do wykonywania określonej pracy):**
3. kopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy, prowadzącą praktyczną naukę zawodu, kwalifikacji merytorycznych i pedagogicznych wymaganych do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych w konkretnym zawodzie,
4. kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem zawartej w celu przygotowania zawodowego,
5. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w okresie wskazanym w art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468), albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocyw tym okresie**– w przypadku gdy dofinansowanie ma być udzielone podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej**,
6. formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – wzór formularza stanowi załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z 29 marca 2010 r. *w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis* **(w przypadku gdy dofinansowanie ma być udzielone podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą),**
7. kopia dyplomu, certyfikatu, świadectwa albo zaświadczenie potwierdzające zdanie egzaminu,
8. kopia świadectwa pracy wydanego przez pracodawcę (*dołączyć w przypadku zmiany pracodawcy w czasie trwania nauki).*
9. **w przypadku gdy młodociany pracownik przystąpił do egzaminu i go nie zdał (dotyczy tylko nauki zawodu):**

1. zestaw dokumentów wymaganych w przypadku zdania egzaminu jak wyżej w pkt 1 - **z wyjątkiem dokumentów z lit. e,**
2. kopia świadectwa pracy **albo** zaświadczenie potwierdzające okres zatrudnienia,
3. **oraz odpowiednio:**
* kopia świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia *- w przypadku młodocianego pracownika, który* ***przystąpił do egzaminu zawodowego albo egzaminu czeladniczego, albo został zwolniony z egzaminu zawodowego*** *na podstawie art.44zzzgb ustawy o systemie oświaty*, **albo**
* kopia zaświadczenia **o przystąpieniu do egzaminu czeladniczego** wydanego przez izbę rzemieślniczą - *w przypadku młodocianego pracownika, który* ***nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu***, **albo**
* zaświadczenie wydane przez dyrektora branżowej szkoły I stopnia **o przystąpieniu do egzaminu zawodowego** - *w przypadku młodocianego pracownika, który* ***nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu*,** **albo**
* zaświadczenie **o przystąpieniu do egzaminu zawodowego** wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną - *w przypadku młodocianego pracownika* ***niebędącego uczniem branżowej szkoły I stopnia****.*

**Do wniosku dołącza się również (w obu powyżej wskazanych przypadkach):**

* + 1. zaświadczenie potwierdzające stosunek zatrudnienia łączący instruktora praktycznej nauki zawodu z pracodawcę w czasie prowadzenia praktycznej nauki zawodu lub dokument potwierdzający prowadzenie przez instruktora zakładu pracy w imieniu pracodawcy - *w przypadku prowadzenia praktycznego przygotowania zawodowego przez pracownika lub osobę prowadząca zakład w imieniu pracodawcy,*
		2. oświadczenie pracodawcy będącego/niebędącego rzemieślnikiem lub
		3. zaświadczenie o przynależności do cechu lub izby rzemieślniczej w przypadku pracodawcy, którego status rzemieślnika uzależniony jest od zrzeszenia w jednej z organizacji samorządu gospodarczego rzemiosła,
		4. oświadczenie pracodawcy o kosztach poniesionych w związku z prowadzeniem przygotowania zawodowego młodocianego pracownika,
		5. inne dokumenty potwierdzające okoliczności mające wpływ na uprawnienie pracodawcy do otrzymania dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika.

*\*podać właściwe*

Zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1, ze zm., informujemy, że administratorem danych osobowych przetwarzanych w złożonym wniosku oraz dołączonych dokumentach jest Burmistrz Gorzowa Śląskiego, tel. 34 35-05-710, email: um@gorzowslaski.pl. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych dostępne są na stronie WWW pod adresem: https://gorzowslaski.pl/rodo.